**USO DE HERRAMIENTAS TIC APLICADAS A LA EDUCACIÓN**

**GOOGLE APPS: USO DE GOOGLE DRIVE – TRABAJO COLABORATIVO**

**TALLER 1 – CREAR ENCUESTAS**

1. Estando en la cuenta de Gmail acceder a las aplicaciones de google y escoger “google drive”



1. Seleccionar la opción de “Formularios de google”



1. Asignar un nombre a la encuesta y registrar una descripción que explique la finalidad de la encuesta:



1. Pensar en cuatro preguntas sobre algún tipo de encuesta que desee aplicar.
2. Insertar la pregunta y seleccionar el tipo de pregunta aplicar de acuerdo a las respuestas a obtener



1. Ingrese las diferentes opciones de respuesta:



1. Haga que su pregunta sea obligatoria responderla y explore las opciones que se encuentra en los 3 puntos verticales



1. Agregue la siguiente pregunta

. 

1. Inserte una imagen para ilustrar la encuesta o el tipo de pregunta



1. Inserte las preguntas que le faltan
2. Seleccione un tema o color para la presentación de la encuesta de acuerdo a su gusto.



1. Haga una vista previa para visualizar cómo le va quedando el formulario



1. Revise la opciones de configuración del formulario



1. Comparta su encuesta ya sea agregando los email o compartiendo el enlace del formulario. Solicítele a por lo menos cinco compañeros que respondan su encuesta e incluso usted puede responderla.



1. Para hacer llegar la encuesta al email del interesado.



1. Para compartir el enlace del formulario a cualquiera persona. De esta manera cualquiera que tiene el enlace puede responder la encuesta.



1. Para compartir el formulario y construirlo entre varios, realizar





1. Para realizar un análisis de las respuestas de la encuenta, consultar:



1. Si desea recibir notificación cuando alguien responda la encuesta active la casilla “Recibir notificaciones por correo electrónico…….”



1. Para saber qué respondió cada cliente, generar un archivo de Excel



…………………………………………………………………………………………………………………………………………….fin