



UNIVERSIDAD INDUSTRIAL DE SANTANDER

ESCUELA DE INGENIERÍA ELÉCTRICA, ELECTRÓNICA Y DE TELECOMUNICACIONES

Especialización en Telecomunicaciones

GESTIÓN DE PROYECTOS DE TELECOMUNICACIONES

OCTUBRE 9 DE 2015

Sesión 1

Manuel José Ortiz Rangel
Ingeniero Electricista Esp. ST&D, MIE



JUSTIFICACIÓN

Los especialistas en telecomunicaciones, durante su ejercicio profesional harán parte o liderarán un proyecto, por tanto es necesario que el estudiante tenga los fundamentos básicos en proyectos, fundamentación que se hará mediante tres asignaturas, siendo esta la segunda de ellas en la que se hará mayor énfasis en referentes internacionales, tales como PMI, para la gestión un proyecto apoyado de herramientas informáticas desarrolladas para tal fin.

PROPÓSITO DE LA ASIGNATURA

- Fundamentar al especialista en el marco conceptual y procesos de gerencia de un proyecto
- Dar las bases necesarias al estudiante para la realización y/o participación en la planeación de un proyecto.
- Formar el especialista en control de proyectos
- Dar a conocer las herramientas informáticas utilizadas en la planeación de proyectos.

OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

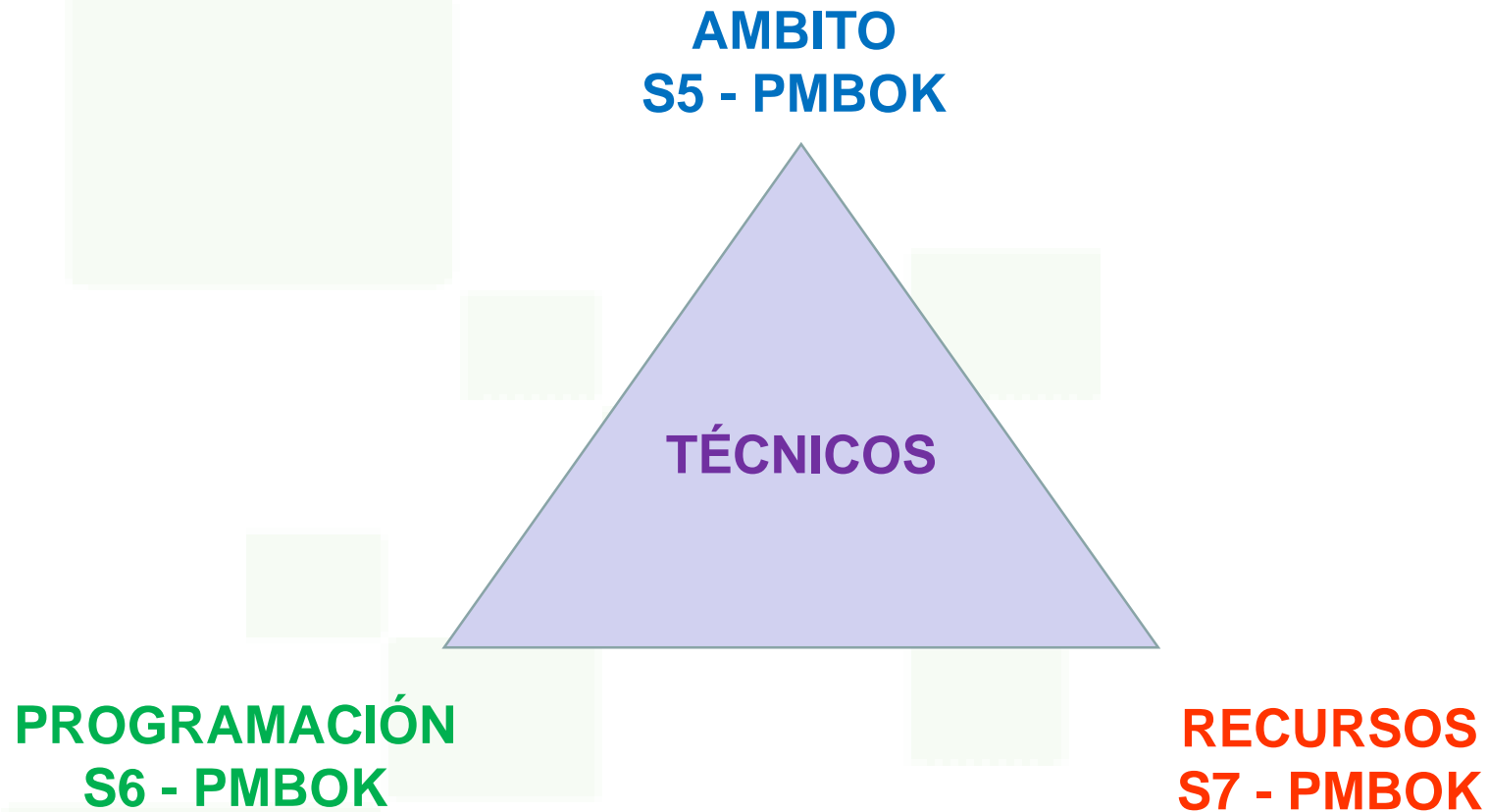
1. Entender un proyecto en su marco conceptual y en cada proceso.
2. Planear y/o participar metodológicamente un proyecto
3. Aplicar las herramientas establecidas para controlar un proyecto
4. Utilizar adecuadamente herramientas informáticas para planear un proyecto

CONTENIDOS

- Introducción, marco conceptual y procesos de gerencia de proyectos
- Planeación de proyectos (gerencia de integración, alcance, tiempo y costo)
- Control de proyectos (gerencia de integración, alcance, tiempo y costo)
- Planeación de proyectos asistida por computador
- Gestión del alcance, tiempo, riesgos, calidad, adquisiciones y recursos humanos en un proyecto



1. INTRODUCCIÓN





1. INTRODUCCIÓN

RIESGO
S11 - PMBOK

CALIDAD
S8 - PMBOK

ADMINISTRATIVOS

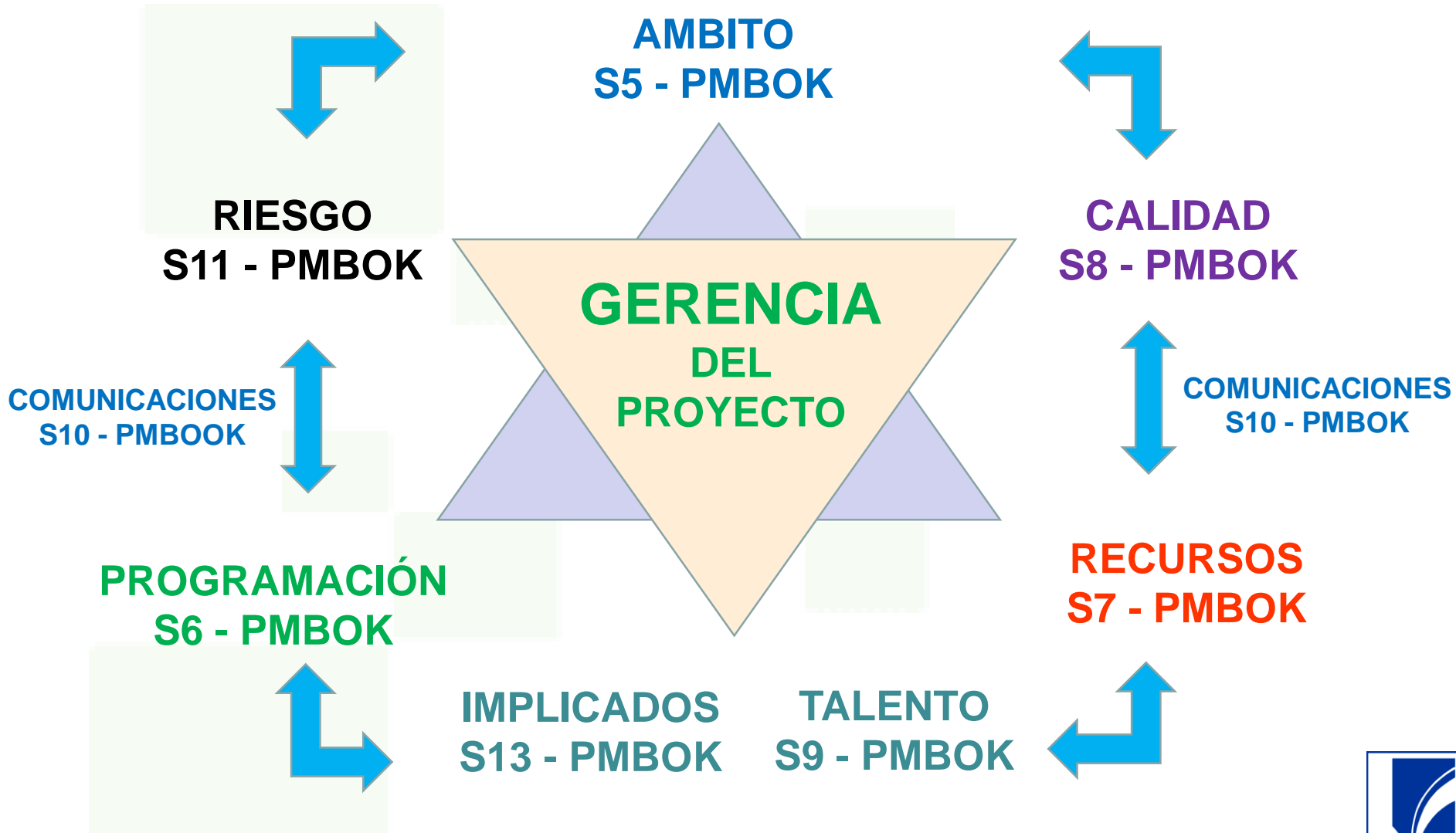
IMPLICADOS
S13 - PMBOK

TALENTO
S9 - PMBOK

1. INTRODUCCIÓN

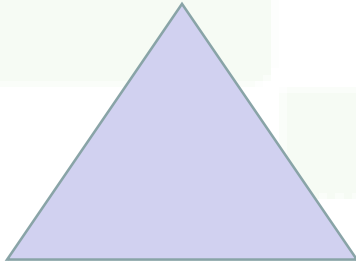


1. INTRODUCCIÓN



2. PLANEACIÓN DEL PROYECTO

AMBITO



PROGRAMACIÓN

RECURSOS

ALCANCE (ÁMBITO)

COSTO (RECURSOS)

TIEMPO (PROGRAMACIÓN)



CALIDAD

S8 - PMBOOK

TECNOLOGÍA

S4 – PMBOOK
Gestión de la Integración

AMBITO

PROGRAMACIÓN

RECURSOS ADQUISICIONES

S12 – PMBOOK

INFORMACIÓN

S2 – PMBOOK
Influencia de la Organización

RIESGO

S11 – PMBOOK





La **CULTURA, ESTILO y ESTRUCTURA** de una organización influyen en la forma en que se llevan a cabo los **PROYECTOS**.

ACTIVOS DE LOS PROCESOS DE LA ORGANIZACIÓN.

PROCEDIMIENTOS Y PROCESOS

- **Guías.**
- **Criterios.**
- **Políticas.**
- **Ciclos de vida.**
- **Plantillas.**

BASE CORPORATIVA DE CONOCIMIENTO

- **Lecciones aprendidas.**
- **Información histórica.**
- **Datos sobre riesgos**

INFORMACIÓN

S2 – PMBOOK
Influencia de la Organización



ENTRADAS			SALIDAS	
Información Técnica	Listado de recursos	Código Nombre Marca Referencia Proveedor Unidad de medida Valor unitario	Desagregación de recursos [Porcentajes]	Mano de obra Materiales Transporte Accesorios Herramientas
	Análisis de precios unitarios	Código indicando a que capítulo y subcapítulo pertenece Nombre de APU Código de cada recurso Unidad de cada recurso Cantidad de recurso por APU Porcentaje de desperdicio / rendimiento Valor por unidad de cada recurso Valor parcial del recurso por APU	Desagregación del listado de recursos en diferentes niveles de clasificación. Listado de materiales y recursos críticos Ordenes de compra	Listado precios de mano de obra por actividad Contratos de mano de obra Criterios de pago de las actividades por etapas
	Formulario de cantidades y precios	Capítulos Subcapítulos		Pesos porcentuales de cada capítulo o subcapítulo Identificación de perfiles ocupacionales según la actividades de los diferentes capítulos o subcapítulos Flujo de fondos del proyecto Cronograma de actividades Resumen ejecutivo de planificación Archivo físico y magnético del proyecto
		Actividades	Nombre Unidad Cantidad Valores Unitarios Parcial Subtotal por capítulo Total en costo directo AIU	
Especificaciones particulares y generales Diagramas y planos Memorias de cálculo Marco legal, normativo y regulatorio vigente			Criterios para selección de perfiles ocupacionales Criterios para el diseño del programa de capacitaciones	



Evento o condición incierta que de producirse tiene un **efecto positivo o negativo** en uno o mas objetivos del proyecto o de la organización

GESTIÓN DEL RIESGO

NTC 5254

RIESGO

S11 – PMBOOK

S11 – PMBOOK

- Planificar la gestión del riesgo
- Identificar los riesgos
- Análisis cualitativo
- Análisis cuantitativo
- Planificar la respuesta a los riesgos
- Controlar los riesgos

BENEFICIO CLAVE

Asegura que:

- El nivel de los riesgos.
- El tipo de los riesgos.
- La visibilidad de gestión...

...son acordes a los riesgos y a la importancia del proyecto para la organización.

NTC 5254

- Establecer el contexto
- Identificación
- Análisis
- Evaluación
- Tratamiento
- Monitoreo y Revisión

NIVELES DE APLICACIÓN

- Estratégico.
- Táctico.
- Operacional.

NTC 5254

